

# 吹田市立図書館広告掲載申込書兼誓約書

令和 年 月 日

吹田市長 宛

「吹田市立図書館広告掲載取扱要領」第3条第3号の規定により、以下のとおり申し込みます。

申込みにあたっては、法令等を遵守していること、「吹田市広告掲載要領」「吹田市広告掲載基準」及び「吹田市立図書館広告掲載取扱要領」の内容を遵守すること、並びにこの申込書が事実と相違ないことを誓約します。

## 1. 申込者（団体、企業など）

所在地	〒 ー		
フリガナ			
名称	㊟		
フリガナ			
代表者職名・氏名	㊟		
事業形態	国・地方公共団体・公社・公益法人・NPO・会社・自営業・その他（ ）		
業種		法人登録の有無	有・無
担当者	フリガナ	電話	
	氏名	FAX	
	部署名	メール	

## 2. 申込内容

広告種別（1種選択）	貸出レシート ・ バナー広告（ A ・ B ）
広告掲載期間	令和 年 月 ～ 令和 年 月
リンク先URL （バナー広告申込の場合）	

## 3. 添付書類

- （1）広告内容      （2）事業内容等の概要が分かるもの

### 市税の納付状況調査に関する申告及び同意

申込みに当たり、法人については法人市民税の、法人格を有しない個人事業者及び団体代表者については、吹田市市民税の滞納がないことを申し添え、疑義がある場合の納付状況調査に同意します。

法人（団体）名 \_\_\_\_\_ ㊟（法人格の場合押印要）

代表者名 \_\_\_\_\_ ㊟（法人格の場合押印不要）

代表者個人で申し込み、上記所在地と代表者個人の住所が異なる場合

代表者個人の住所： \_\_\_\_\_

- ※ 法人（団体）住所が吹田市外の場合は、法人市民税の納税証明書（直近分）を添付してください。
  - ※ 法人格を有しない個人事業者及び団体代表者個人の住所が吹田市外の場合は、市府民税の納税証明書（直近分）を添付してください。
- いずれの場合も、提出日以前、3か月以内に発行されたもの（コピー可）

受付日