

吹田市

吹田市立図書館臨時雇用員登録票(平成22年度)

平成 年 月 日

(太枠内を本人が自署してください。)

フリガナ				写真 ●上半身、脱帽、正 面向で半年以内に撮 影したもの(4.0cm× 3.5cm)
本人氏名				
生年月日	年 月 日(満 歳)	性別	男・女	
フリガナ				
現住所	〒			
eメールアドレス				自宅Tel () -
図書館までの 通勤手段		通勤時間	約 時間 分	携帯Tel () -

図書館での職歴(最新のものから順に3箇所まで)

在職期間	部課名	職務内容
年 月 日～ 年 月 日		
年 月 日～ 年 月 日		
年 月 日～ 年 月 日		

吹田市役所での職歴(最新のものから順に3箇所まで)

在職期間	勤務先	職務内容
年 月 日～ 年 月 日		
年 月 日～ 年 月 日		
年 月 日～ 年 月 日		

吹田市役所以外での職歴(最新のものから順に3箇所まで)

在職期間	勤務先	職務内容
年 月 日～ 年 月 日		
年 月 日～ 年 月 日		
年 月 日～ 年 月 日		

免許・資格

司書資格の有無(見込も含みます)	
<input type="checkbox"/> 有《資格習得大学名及び年(/ 年)》	<input type="checkbox"/> 無

(その他、免許・資格があれば記入してください。)

取得年月	免許・資格名
年 月	
年 月	
年 月	

裏面もご記入下さい。

中央図書館記入欄

任用中	確認中	備考
/ ~ /	/ ~ /	
所属	所属	

志望動機

自己PR(得意とする職務を含む)

希望する勤務条件(該当する□にチェックを入れてください。)※希望にそえない場合もあります。

①勤務期間(長期では社会保険に加入する必要があります。)

長期(2ヶ月超～12ヶ月以内) 短期(2ヶ月以内) 特にこだわらない

②勤務開始可能日

月 日から 特にこだわらない

③希望勤務地

中央図書館 江坂図書館
千里図書館 北千里分室
さんくす図書館 特にこだわらない

④希望勤務形態(複数選択可)

フルタイム(9:30-18:00) パートタイム(木・金のみ)(9:45-11:45 17:00-20:00)

特にこだわらない 特にこだわらない
土・日 午前
祝日 午後
平日

※勤務不可の曜日()

⑤その他希望欄

【アンケート】臨時雇用員の登録についてどのような方法でお知りになりましたか？

市報すいた 図書館ホームページ ポスターなど その他()

(注意事項)

1. 本人が自署してください。
2. 図書館への登録票の提出をもって登録とします。
3. 登録票は一切返却しませんのでご了承ください。
4. 登録票の記載事項に不備がある場合は、受付できないことがあります。
5. 登録後、面接を実施する場合があります。
6. 登録いただいても全く連絡がない場合もありますので、ご了承ください。
7. 登録内容に変更が生じた場合(転居等)は、速やかに中央図書館へ連絡をしてください。
8. 他の企業等での就職等、登録を抹消する必要がある場合は、速やかに中央図書館へ連絡をしてください。
9. 登録票に虚偽の内容を記載した場合は、失職となります。